

ที่ นศ ๐๐๓๒.๐๐๙/๒๓๓๑



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนเทวบุรี ตำบลโพธิ์เสด็จ อำเภอเมือง
จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๐๐๐

๑๙ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง และสาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ และหัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน
ในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงาน
กระทรวงสาธารณสุขทั่วไป (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกระทรวงสาธารณสุข จัดส่งประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช จึงขอส่งประกาศ
คณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุข
ทั่วไป (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ และสามารถ Download สิ่งที่ส่งมาด้วยผ่านเว็บไซต์กองบริหารทรัพยากรบุคคล
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข https://hr.moph.go.th/site/hr_moph/

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายจรัสพงษ์ สุขกรี)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๗๕๓๔ ๓๔๐๙ - ๑๐ ต่อ ๔๒๓

โทรสาร ๐ ๗๕๓๔ ๓๔๐๖



ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อให้การปฏิบัติราชการเกี่ยวกับพนักงานกระทรวงสาธารณสุขเป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ สร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานและธำรงรักษาบุคลากรไว้ให้อยู่ในองค์กรต่อไป จึงเห็นสมควรให้มีการแก้ไขเพิ่มเติมประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขเกี่ยวกับการลาไปศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๔ (๔) และข้อ ๒๑ วรรคสอง แห่งระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกอบมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓ คณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในลำดับที่ ๘ ของตารางที่ ๑ แห่งประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

ลำดับที่	ประเภทการลา	จำนวนการใช้สิทธิ	สิทธิรับค่าจ้างระหว่างลา
๘	การลาไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการ วิจัย หรือดูงานใน ประเทศ	ต้องเป็นการลาไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงานในประเทศ ที่เกี่ยวกับหน้าที่ราชการที่ผู้นั้นปฏิบัติ หรือตามความจำเป็น ความขาดแคลน เพื่อประโยชน์ของทางราชการ ตามระยะเวลา ที่กำหนดไว้ตามหลักสูตร ยกเว้น การลาไป ศึกษา ลาได้ไม่เกิน ๒ ปี ทั้งนี้ ในระหว่าง ลาศึกษาให้นำหนังสือรับรองความประพฤติ จากสถาบันการศึกษาแทนผลการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบการ พิจารณาต่อสัญญาจ้าง	๑. การลาศึกษา ได้รับ ค่าจ้างระหว่างลาศึกษา ไม่เกิน ๒ ปี ๒. การลาฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน ได้รับ ค่าจ้างตลอด หลักสูตร ตามระเบียบ กระทรวงการคลังที่ กำหนดไว้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายเกียรติภูมิ วงศ์รจิต)

ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ประธานกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข

ข้อกำหนดการใช้สิทธิการลาประเภทต่าง ๆ ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป
ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข

ตารางที่ ๑

ลำดับที่	ประเภทการลา	จำนวนการใช้สิทธิ	สิทธิรับค่าจ้างระหว่างลา
๑	การลาป่วย	ลาป่วยได้เท่าที่ป่วยจริง โดยนับแต่วันทำการ การลาตั้งแต่ ๓ วันทำการขึ้นไป ผู้มีอำนาจอนุญาตอาจสั่งให้มีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลที่ทางราชการ รับรอง ประกอบการลาหรือพิจารณาอนุญาตก็ได้	ปีละไม่เกิน ๔๕ วันทำการ
๒	การลาคงบุตร	๙๐ วัน	ได้รับค่าจ้างระหว่างลาได้ไม่เกิน ๔๕ วัน และมีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์ การหยุดงานเพื่อการคลอดบุตรจากกองทุน ประกันสังคมตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ตามกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม
๓	การลาไปช่วยเหลือ ภริยาที่คลอดบุตร	เป็นการลาไปช่วยเหลือภริยาโดยชอบด้วยกฎหมายที่คลอดบุตรภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ภริยาคลอดบุตรครั้งหนึ่งติดต่อกันไม่เกิน ๑๕ วันทำการ	ได้รับค่าจ้างระหว่างลาได้ไม่เกิน ๑๕ วันทำ การต่อการคลอดบุตร ๑ ครั้ง
๔	การลากิจส่วนตัว	ลากิจได้ตามที่ผู้มีอำนาจพิจารณาหรืออนุญาตเห็นสมควร	ปีละไม่เกิน ๑๕ วันทำการ สำหรับในปีแรก ที่ได้รับการจ้างงาน มีสิทธิได้รับค่าจ้าง ไม่เกิน ๖ วันทำการ

ลำดับที่	ประเภทการลา	จำนวนการใช้สิทธิ	สิทธิรับค่าจ้างระหว่างลา
๕	การลาพักผ่อน	<p>ปีละ ๑๐ วันทำการ สำหรับในปีแรกที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขยังไม่ครบ ๖ เดือน ไม่มีสิทธิลาพักผ่อน เว้นแต่ผู้ที่เคยได้รับการจ้างเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ เดือน และได้พ้นจากการเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขไปแล้ว แต่ต่อมาได้รับการจ้างเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขในส่วนราชการเดิมอีก</p> <p>สำหรับพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งได้ปฏิบัติงานในหน้าที่ประจำในจังหวัดชายแดนภาคใต้ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ต่อเนื่องกันไม่น้อยกว่า ๓ เดือน มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปี ในปีหนึ่งได้เพิ่มขึ้นอีก ๑๐ วันทำการ</p> <p>พนักงานกระทรวงสาธารณสุขผู้ใดที่ปฏิบัติงานครบ ๑ ปีขึ้นไป และในปีที่ผ่านมาพนักงานกระทรวงสาธารณสุขผู้นั้นมิได้ลาพักผ่อนประจำปี หรือ ลาพักผ่อนประจำปีแล้วไม่ครบ ๑๐ วันทำการ ให้สามารถนำวันลาพักผ่อนที่เหลือซึ่งยังไม่ได้ลามาสะสมได้ แต่วันลาพักผ่อนที่นำมาสะสมนั้น ต้องไม่เกิน ๕ วันทำการ โดยเมื่อรวมกับวันลาพักผ่อนในปีปัจจุบันแล้วจะต้องไม่เกิน ๑๕ วันทำการ</p> <p>สำหรับพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งได้ปฏิบัติงานในหน้าที่ประจำในจังหวัดชายแดนภาคใต้ตามวรรคสาม ถ้าในปีใด พนักงานกระทรวงสาธารณสุขผู้ใดมิได้ลาพักผ่อนประจำปี หรือลาพักผ่อนประจำปีแล้วแต่ไม่ครบ ๒๐ วันทำการ ให้สะสมวันที่ยังไม่ได้ลาในปีนั้นรวมเข้ากับปีต่อ ๆ ไปได้ แต่วันลาพักผ่อนสะสมรวมกับวันลาพักผ่อนในปัจจุบัน จะต้องไม่เกิน ๒๕ วันทำการ</p>	<p>ปีละไม่เกิน ๑๐ วันทำการ</p> <p>สำหรับพนักงานกระทรวงสาธารณสุขที่ปฏิบัติงานในหน้าที่ประจำในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ และแก้ไขเพิ่มเติม ปีละไม่เกิน ๒๕ วันทำการ</p>

ลำดับที่	ประเภทการลา	จำนวนการใช้สิทธิ	สิทธิรับค่าจ้างระหว่างลา
๖	การลาอุปสมบทหรือลาไปประกอบพิธีฮัจญ์	มีสิทธิลาได้จำนวน ๑ ครั้ง ตลอดช่วงเวลาของการมีสถานภาพเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุข โดยการลาอุปสมบทหรือลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ลาได้ไม่เกิน ๑๒๐ วัน ตามระยะเวลาที่ใช้ในการประกอบศาสนกิจ	ต้องได้รับการจ้างงานต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๔ ปี มีสิทธิได้รับค่าจ้างไม่เกิน ๑๒๐ วัน
๗	การลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล	พนักงานกระทรวงสาธารณสุขมีสิทธิลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล ให้ลาได้ตามระยะเวลาที่ทางราชการทหารกำหนด และเมื่อพ้นระยะเวลาดังกล่าวแล้ว ต้องมารายงานตัวภายใน ๗ วัน	ให้ได้รับค่าจ้างตามอัตราปกติ ทั้งนี้ ต้องมารายงานตัวภายใน ๗ วัน เว้นแต่กรณีที่มีเหตุจำเป็นหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายอาจขยายเวลาให้ได้ แต่รวมแล้วต้องไม่เกิน ๑๕ วัน
๘	การลาไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงานในประเทศ	ต้องเป็นการลาไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงานในประเทศ ที่เกี่ยวกับหน้าที่ราชการที่ผู้นั้นปฏิบัติ หรือตามความจำเป็น ความขาดแคลน เพื่อประโยชน์ของทางราชการ ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามหลักสูตร ยกเว้น การลาไปศึกษาลาได้ไม่เกิน ๒ ปี ทั้งนี้ ในระหว่างลาศึกษาให้นำหนังสือรับรองความประพฤติจากสถาบันการศึกษาแทนผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบการพิจารณาต่อสัญญาจ้าง	๑. การลาศึกษา ได้รับค่าจ้างระหว่างลาศึกษา ไม่เกิน ๒ ปี
			๒. การลาฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน ได้รับค่าจ้างตลอดหลักสูตร ตามระเบียบกระทรวงการคลังที่กำหนดไว้

ตารางผู้มีส่วนได้เสียหรืออนุญาตการลาของพนักงานกระทรวงสาธารณสุข

ผู้มีส่วนได้เสีย หรืออนุญาต	ผู้ลา	วันหยุดครั้งหนึ่งไม่เกิน		ลาตลอดบุตร	ลาไปช่วยเหลือ ภรรยาที่คลอดบุตร	ลาพักผ่อน	ลาอุปสมบทหรือลา ไปประกอบ พิธีฮัจญ์	ลาเข้ารับบริการ ตรวจเลือดหรือเข้า รับการเตรียมพล	ลาศึกษาภายใน ประเทศ	ลาฝึกอบรม ดูงาน
		ลาป่วย	ลาพักผ่อน							
ปลัดกระทรวง	พนักงานกระทรวงสาธารณสุขทุก ตำแหน่ง	ตามที่ เห็นสมควร	ตามที่ เห็นสมควร	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
หัวหน้าส่วนราชการ (อธิบดีหรือที่เรียกชื่ออื่นที่มี ฐานเทียบเท่า)	พนักงานกระทรวงสาธารณสุขทุก ตำแหน่งในสังกัด	120 วัน	45 วัน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน/กอง ที่ขึ้นส่วนราชการ ที่เรียกชื่ออื่นในฐานเทียบเท่า	พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ทุกตำแหน่งในสำนัก/สถาบัน/กอง หรือเทียบเท่ากอง	120 วัน	45 วัน	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด/ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์/ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป	พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ทุกตำแหน่งในสังกัด	120 วัน	45 วัน	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน/ ผอ.ศูนย์	พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ทุกตำแหน่งในโรงพยาบาลชุมชน/ ศูนย์	60 วัน	30 วัน	✓	✓	✓	-	-	-	-
สาธารณสุขอำเภอ	พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ทุกตำแหน่งในส่วนราชการประจำ อำเภอ	30 วัน	15 วัน	-	-	✓	-	-	-	-
หัวหน้าสถานีอนามัย/ ผอ.รพ.สต.	พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ทุกตำแหน่งในหน่วยงาน	15 วัน	5 วัน	-	-	-	-	-	-	-